

Doel van deze tekst

Met deze tekst willen we:

- aangeven wie de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens op deze website is;
- een overzicht geven van de persoonsgegevens die we verwerken:
 - welke gegevens verzamelen we?
 - waarvoor gebruiken we deze gegevens?
- aangeven hoe lang we deze gegevens bewaren
- verduidelijken met wie we deze persoonsgegevens delen;
- uitleggen welke rechten u hebt.

Wie is de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens op deze website?

Het schoolbestuur, de vzw Scholen van de Zusters van Berlaar – Kapellen, is de beheerder van de website www.matersalvatoris.be. Bijgevolg is de vzw als rechtspersoon de enige verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die door www.matersalvatoris.be verwerkt worden.

Dit wil zeggen dat wij bepaalde plichten hebben ten aanzien van onze websitebezoeker.

- Zo mogen we zonder uw toestemming geen informatie over u of uw kind verwerken, die we niet strikt nodig hebben voor de inschrijving of de actieve loopbaan van de leerling op onze school.
- moet de informatie die we verwerken steeds voor een afgelijnd doeleinde gebruikt worden;
- mogen we uw persoonsgegevens niet langer dan nodig bewaren;
- moeten we u informeren over welke informatie we over u verwerken.

Een overzicht van de persoonsgegevens die we verwerken

We verwerken persoonsgegevens van de [matersalvatoris.be](http://www.matersalvatoris.be)-bezoekers overeenkomstig:

- De verordening 216/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna "Algemene Verordening Gegevensbescherming", afgekort als AVG genoemd, van toepassing vanaf 25 mei 2018).

We verwerken deze gegevens alleen voor doelstellingen van intern beheer, met name de vlotte behandeling van de inschrijving en de administratie en begeleiding van de leerling tijdens de schoolloopbaan. We gebruiken uw persoonsgegevens niet voor commerciële doeleinden. Het Mater Salvatorisinstituut sluit met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst af indien zij persoonsgegevens ontvangen van de school.

In onderstaand schema vindt u alle informatie over de persoonsgegevens die we over u en uw kind verwerken bij de online inschrijving (dit wil zeggen: verzamelen, gebruiken en bewaren):

Doel:	de vlotte behandeling van uw inschrijving en de correcte informatie voor de loopbaan op onze school
Persoonsgegevens leerling:	Rijksregister: rijksregisternummer Identificatie: voornaam, naam, geboortedatum, geboorteplaats en/of identiteitskaartnummer Indicatoren: hebben ouders diploma secundair onderwijs, anderstalig thuis, broer/zus, studietoelage ontvangen de voorbije 2 schooljaren Contact: eigen gsm-nummer, eigen e-mailadres Schoolloopbaan: instellingen, jaren, richtingen, klassen Medische informatie: nodig om het kind te begeleiden en te onderwijzen (vb. gedragsmaatregelen, sticordi-maatregelen...) incl. zorgdiagnoses en -dossiers Praktisch: vervoer naar school, middageten
Persoonsgegevens ouders/voogd:	Identificatie: voornaam, naam, geboortedatum, geboorteplaats en/of identiteitskaartnummer Adres: straat, nummer, busnummer, postcode, gemeente, deelgemeente, land Contact: eigen vast telefoonnummer, eigen gsm-nummer, eigen e-mailadres
Hoe komen we in het bezit van deze gegevens?	via het invullen van het inschrijvingsformulier op deze website
Ontvanger:	Mater Salvatorisinstituut Kapellen

Een overzicht van de instanties met wie wij deze gegevens mogelijk uitwisselen

- Het departement onderwijs is, via het Discimus-systeem van AgoDi, een ontvanger van een deel van jouw leerlingengegevens;
- de scholengemeenschap KSN ontvangt uw administratieve gegevens omwille van hun bevoegdheden om onderwijssubsidies en -werkingsmiddelen te beheren;
- het CLB is, indien het de leerling begeleidt, bevoegd om gegevens op te vragen;
- het ondersteuningsnetwerk is, indien van toepassing, bevoegd om gegevens op te vragen;
- iedereen die deel uitmaakt van het multidisciplinair team dat de leerling begeleidt, is bevoegd om gegevens op te vragen;
- bij verificatie krijgt de onderwijsverificateur toegang tot administratieve gegevens in het kader van zijn wettelijk bepaalde taak;
- bij inspectie is het mogelijk dat een onderwijsinspecteur ook toegang vraagt tot bepaalde leerlingengegevens in het kader van zijn wettelijk bepaalde taak.

Uw rechten

U hebt steeds recht op inzage en verbetering van uw persoonsgegevens.

Uw persoonsgegevens zullen verwerkt worden zolang de leerling op Mater Salvatoris ingeschreven is of zolang ze nodig zijn om de leerling te begeleiden. Daarna worden ze verwijderd, geanonimiseerd of gearchiveerd conform de geldende regelgevingen.

Indien we bepaalde gegevens langer zouden willen bewaren, dan zullen we dat melden en de expliciete toestemming ervoor vragen.

Meer informatie over de beleidsmatige aanpak inzake privacy en informatieveiligheid op het Mater Salvatorisinstituut kan u opvragen via: privacy@matersalvatoris.be